

COMUNICAZIONE EFFICACE (codice: SIO02)

PRESENTAZIONE DEL CORSO

Perché alcune persone riescono a esprimersi meglio di altre e a ottenere i risultati che desiderano? Come si può attirare l'attenzione del nostro interlocutore? Che significato hanno i gesti e tutto il comportamento non verbale? Il corso risponde a queste domande.

OBIETTIVI DEL CORSO

Il corso permette di sviluppare le competenze di base sulla comunicazione per affrontare efficacemente un colloquio, un incontro casuale, una riunione.

DESTINATARI: il corso è rivolto a chiunque desideri sviluppare il proprio potenziale personale e professionale

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Ad ogni partecipante verrà rilasciato un Attestato di partecipazione

PREREQUISITI: nessuno

DURATA: 8 ore

PROGRAMMA

- 1) principi della comunicazione
- 2) psicologia della personalità e comunicazione
- 3) comunicazione verbale
- 4) comunicazione non verbale
- 5) esercitazioni
- 6) video-esercitazioni
- 7) emozioni e comunicazione
- 8) calibrazione emotiva con esercitazioni

DOCENTE: psicologo del lavoro

MATERIALE DIDATTICO RILASCIATO: dispense

SEDE: presso la nostra sede di via dei Mille, 12 in Appiano Gentile.

NUMERO MASSIMO PARTECIPANTI: 12

COSTO: 220 € + I.V.A. a partecipante

NOTE: possibilità di organizzazione e personalizzazione corsi presso le sedi delle aziende con specifiche esigenze formative